



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานบริหารงานบุคคล องค์การบริหารส่วนตำบลห้วยยาบ อำเภอบ้านธิ จังหวัดลำพูน  
ที่ ลพ ๗๒๕๐๑/- วันที่ ๙ ตุลาคม ๒๕๖๓

เรื่อง รายงานสรุปการจัดส่งพนักงานส่วนตำบล พนักงานครู และพนักงานจ้าง เข้ารับการฝึกอบรม  
ตามสายงานประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓ และสรุปผลการประเมินผลการปฏิบัติงานตามแบบ  
การปฏิบัติงานก่อนการฝึกอบรม และหลังการฝึกอบรม

เรียน นายกององค์การบริหารส่วนตำบลห้วยยาบ

### เรื่องเดิม

ตามที่งานบริหารงานบุคคล ได้แจ้งแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการขออนุญาตเข้าร่วมอบรม/  
สัมมนา การจัดทำคำสั่งการเดินทางไปราชการ การรายงานผลการฝึกอบรมสัมมนา และการประเมินผลการ  
ปฏิบัติงาน ซึ่งงานบริหารงานบุคคลได้แจ้งแนวทางการประเมินผลการปฏิบัติงานก่อนและหลังการเข้ารับการ  
ฝึกอบรม สำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรมหลักสูตรตามสายงานหรือตามที่ได้รับมอบหมาย โดยให้หัวหน้าส่วน  
ราชการเป็นผู้ประเมินผลการปฏิบัติงานนั้น

### ข้อเท็จจริง

งานบริหารงานบุคคลได้ดำเนินการสรุปผลการส่งเสริมพัฒนาความรู้ตามที่องค์การบริหาร  
ส่วนตำบลห้วยยาบได้จัดส่งพนักงานส่วนตำบล พนักงานครู และพนักงานจ้างในสังกัดเข้ารับการฝึกอบรมเพื่อ  
พัฒนาความรู้ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓ พร้อมทั้งผลการประเมินการปฏิบัติงานตามแบบประเมินก่อนเข้า  
รับการอบรม และแบบประเมินภายหลังการฝึกอบรม การเสนอหลักสูตรอบรมที่ต้องการจัดส่งพนักงานใน  
สังกัดเข้ารับการฝึกอบรมเพื่อพัฒนาทักษะและเพิ่มประสิทธิภาพ สรุปได้ดังรายละเอียดต่อไปนี้

#### พนักงานส่วนตำบล

๑. นายจรินทร์พงศ์ จิตหัตถะ	ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองช่าง	จำนวน ๑ หลักสูตร
๒. นางศมประสงค์ ครูททิพย์	ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง	จำนวน ๑ หลักสูตร
๓. นางพัชรี ชุ่มสวัสดิ์	ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองการศึกษาฯ	จำนวน ๑ หลักสูตร
๔. นายสิทธิพงษ์ สุภามูล	ตำแหน่ง นิติกรชำนาญการ	จำนวน ๑ หลักสูตร
๕. นางละมัย อินตาชัย	ตำแหน่ง นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ	จำนวน ๒ หลักสูตร
๖. นางสาวหนึ่งฤทัย ปาลี	ตำแหน่ง นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ	จำนวน ๑ หลักสูตร
๗. นางสาวเรณู สมบูรณ์ชัย	ตำแหน่ง นักวิชาการพัสดุชำนาญการ	จำนวน ๑ หลักสูตร
๘. นางสาวสวีตรี กัปปะ	ตำแหน่ง ครูชำนาญการ	จำนวน ๑ หลักสูตร
๙. นางสาวนิชา ปัญญาอึ้ง	ตำแหน่ง นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ	จำนวน ๑ หลักสูตร
๑๐. นายภาณุพงศ์ ธีระนันต์	ตำแหน่ง นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ	จำนวน ๒ หลักสูตร
๑๑. นางสาววิภาวี จะวรรณ์ตัน	ตำแหน่ง นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ	จำนวน ๑ หลักสูตร
๑๒. นายเมธานนท์ จันทร์เทพ	ตำแหน่ง เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยปฏิบัติงาน	จำนวน ๑ หลักสูตร
๑๓. นางสาวณัฐธิดา ปัญจบุรี	ตำแหน่ง เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีปฏิบัติงาน	จำนวน ๔ หลักสูตร

#### พนักงานจ้างตามภารกิจ

๑๔. นางสาวธัญชนก พรหมลือ	ตำแหน่ง ผู้ช่วยนักทรัพยากรบุคคล	จำนวน ๑ หลักสูตร
๑๕. นางสาวเจนจิรา ไชยวรรณ	ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้	จำนวน ๑ หลักสูตร
๑๖. นางสาวสุพรรณษา อิกำเหน็ด	ตำแหน่ง ผู้ดูแลเด็ก	จำนวน ๑ หลักสูตร

/พนักงานจ้างทั่วไป . . .

พนักงานจ้างทั่วไป

๑๗. นางสาวอนุสรุ ปาลี

ตำแหน่ง คณงาน

จำนวน ๑ หลักสูตร

๑๘. นางสาวสุภาพร อินทรภิมย์

ตำแหน่ง คณงาน

จำนวน ๑ หลักสูตร

ข้อเสนอแนะ

เพื่อรายงานผลการส่งเสริมพัฒนาความรู้และการพัฒนาบุคลากรทุกสายงานขององค์การบริหารส่วนตำบลห้วยยาบ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๒ และรายงานผลการประเมินผลการปฏิบัติงาน สำหรับใช้เป็นข้อมูลในการวางแผนพัฒนาบุคลากรประจำปี และการวางแผนการส่งเสริมและพัฒนาความรู้ของพนักงานในสังกัดเพื่อพัฒนาความรู้ ทักษะ และพัฒนาศักยภาพในการปฏิบัติราชการให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้นต่อไป (รายละเอียดตามแบบสรุปฯ แนบท้าย)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ



(นายภาณุพงศ์ รัตนันต์)

นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ



(นางสาวนภัสสร ตั้งหลัก)

หัวหน้าสำนักปลัด



(นายจรินทร์พงศ์ จิตหัตถะ)

ผู้อำนวยการกองช่าง รักษาราชการแทน

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยยาบ

<input type="checkbox"/>	อนุมัติ
<input checked="" type="checkbox"/>	ทราบ
<input type="checkbox"/>	ดำเนินการ
<input type="checkbox"/>	อนุญาต
<input type="checkbox"/>	.....

(นายมานพ กาบเป็ง)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยยาบ

สรุปหลักสูตรอบรมที่ต้องการจัดส่งพนักงานในสังกัดเข้ารับการฝึกอบรมเพื่อพัฒนาทักษะ และเพิ่มประสิทธิภาพสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรมหลักสูตรตามสายงานหรือตามที่ได้รับมอบหมาย

ลำดับ	ชื่อ- สกุล	หลักสูตรที่เข้าอบรม
๑	นายจรินทร์พงศ์ จิตหัตถะ ผู้อำนวยการกองช่าง	- อบรมเพื่อเพิ่มศักยภาพการปฏิบัติงานด้านบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่นให้แก่บุคลากรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจังหวัดลำพูน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓
๒	นางศมประสงค์ ครุฑทิพย์ ผู้อำนวยการกองคลัง	- อบรมลำดับขั้นตอนในการปิดบัญชี การปรับปรุงบัญชี ประจำปี ๒๕๖๓ ในระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ขององค์กรปกครองท้องถิ่น (e-LAAS) และการบันทึกบัญชีเพื่อการจัดทำและรายงานการเงินตามมาตรฐานการบัญชีภาครัฐและนโยบายการบัญชีภาครัฐ
๓	นางพัชรี ชุ่มสวัสดิ์ ผู้อำนวยการกองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม	- อบรมเชิงปฏิบัติการตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยรายได้และการจ่ายเงินของสถานศึกษา สังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๒ และการบันทึกข้อมูลในระบบสารสนเทศทางการศึกษาท้องถิ่นของสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
๔	นายสิทธิพงษ์ สุภามูล นิติกรชำนาญการ	- ฝึกปฏิบัติการจดทะเบียนพาณิชย์ทั่วไปและทะเบียนพาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์ (e-Commerce) เพื่อรองรับการพัฒนาระบบจดทะเบียนพาณิชย์รูปแบบใหม่ รุ่นที่ ๖
๕	นางละมัย อินตาชัย นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ	- หลักสูตรการเพิ่มทักษะการปฏิบัติงานระเบียบสารบรรณ และการเขียนหนังสือราชการที่ดีของบุคลากรองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น - ฝึกปฏิบัติการจดทะเบียนพาณิชย์ทั่วไปและทะเบียนพาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์ (e-Commerce) เพื่อรองรับการพัฒนาระบบจดทะเบียนพาณิชย์รูปแบบใหม่ รุ่นที่ ๖
๖	นางสาวหนึ่งฤทัย ปาลี นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ	- อบรมลำดับขั้นตอนในการปิดบัญชี การปรับปรุงบัญชี ประจำปี ๒๕๖๓ ในระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (e-LAAS) และการบันทึกบัญชีเพื่อการจัดทำและรายงานการเงินตามมาตรฐานการบัญชีภาครัฐและนโยบายการบัญชีภาครัฐ
๗	นางสาวเรณู สมบูรณ์ชัย นักวิชาการพัสดุชำนาญการ	- หลักสูตร การคิดค่าเสื่อมราคา การปรับปรุงค่าเสื่อมราคา การจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๖๔ โดยดึงข้อมูลโครงการที่มีในระบบ e-plan กระบวนการจัดทำฐานข้อมูลเงินเดือนจาก LHR การบันทึกข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้างจากระบบ e-GP การทำฐานข้อมูลภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง และการเตรียมความพร้อมการปิดบัญชีเพื่อการจัดทำบัญชีและรายงานการเงินตามมาตรฐานบัญชีภาครัฐและนโยบายบัญชีภาครัฐในปีงบประมาณ ๒๕๖๔ รุ่นที่ ๓

ลำดับ	ชื่อ- สกุล	หลักสูตรที่เข้าอบรม
๘	นางสาวสาวิตรี กัปปะเป็ง ครูชำนาญการ	- อบรมเชิงปฏิบัติการตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยรายได้และการจ่ายเงินของสถานศึกษา สังกัดองค์กรปกครองท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๒ และการบันทึกข้อมูลในระบบสารสนเทศทางการศึกษาท้องถิ่นของสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองท้องถิ่น
๙	นางสาวนิชา ปัญญาอึ้ง นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ	- หลักสูตรการเพิ่มทักษะการปฏิบัติงานระเบียบสารบรรณและการเขียนหนังสือราชการที่ดีของบุคลากรองค์กรปกครองท้องถิ่น
๑๐	นายภาณุพงศ์ ธีระนันต์ นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ	- หลักสูตร โครงสร้างส่วนราชการใหม่ขององค์กรปกครองท้องถิ่นและเทคนิคการเลื่อนระดับตามมติ ก กลาง การประเมินและการเลื่อนเงินเดือนครู/ข้าราชการส่วนท้องถิ่น รุ่นที่ ๗ - อบรมเพื่อเพิ่มศักยภาพการปฏิบัติงานด้านบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่นให้แก่บุคลากรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจังหวัดลำพูน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓
๑๑	นางสาววิภาวี จະวรรณตัน นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ	- อบรมพัฒนาศักยภาพการดำเนินงานกองทุนท้องถิ่นระบบข้อมูลและการรายงานผลโปรแกรม Long Term Care : LTC รุ่นที่ ๔
๑๒	นายเมธานนท์ จันท์เทพ เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทา สาธารณภัยปฏิบัติงาน	- หลักสูตร เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย รุ่นที่ ๑๔
๑๓	นางสาวณัฐธิดา ปัญจบุรี เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี ปฏิบัติงาน	- หลักสูตรการเพิ่มทักษะการปฏิบัติงานระเบียบสารบรรณและการเขียนหนังสือราชการที่ดีของบุคลากรองค์กรปกครองท้องถิ่น - อบรมเพื่อเพิ่มศักยภาพการปฏิบัติงานด้านบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่นให้แก่บุคลากรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจังหวัดลำพูน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓ - อบรมเชิงปฏิบัติการตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยรายได้และการจ่ายเงินของสถานศึกษา สังกัดองค์กรปกครองท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๒ และการบันทึกข้อมูลในระบบสารสนเทศทางการศึกษาท้องถิ่นของสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองท้องถิ่น - อบรมพัฒนาศักยภาพการดำเนินงานกองทุนท้องถิ่นระบบข้อมูลและการรายงานผลโปรแกรม Long Term Care : LTC รุ่นที่ ๔
๑๔	นางสาวธัญชนก พรหมลิ ผู้ช่วยนักทรัพยากรบุคคล	- หลักสูตร โครงสร้างส่วนราชการใหม่ขององค์กรปกครองท้องถิ่นและเทคนิคการเลื่อนระดับตามมติ ก กลาง การประเมินและการเลื่อนเงินเดือนครู/ข้าราชการส่วนท้องถิ่น รุ่นที่ ๗

ลำดับ	ชื่อ- สกุล	หลักสูตรที่เข้าอบรม
๑๕	นางสาวเจนจิรา ไชยวรรณ ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้	- หลักสูตร ๑ มกราคม ๒๕๖๓ กักการเริ่มต้นจัดเก็บภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง ตามพระราชบัญญัติภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง พ.ศ.๒๕๖๒ ประกอบระเบียบและประกาศกระทรวงมหาดไทยเกี่ยวกับการดำเนินการตามพระราชบัญญัติที่ดินและสิ่งปลูกสร้างและกฎหมายอื่น รุ่นที่ ๒
๑๓	นางสาวสุพรรณษา อิกำเหน็ด ผู้ดูแลเด็ก	- อบรมเชิงปฏิบัติการการเพิ่มประสิทธิภาพสถานศึกษาปฐมวัยต้นแบบทักษะ EF เพื่อสร้างภูมิคุ้มกันยาเสพติดของเด็กปฐมวัยในสถานศึกษา สังกัดองค์กรปกครองท้องถิ่น และการบันทึกข้อมูลในระบบสารสนเทศยาเสพติดจังหวัด (ระบบ NISPA) ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๓
๑๔	นางสาวอนุสรุา ปาลี คนงานทั่วไป	- อบรมเชิงปฏิบัติการการเพิ่มประสิทธิภาพสถานศึกษาปฐมวัยต้นแบบทักษะ EF เพื่อสร้างภูมิคุ้มกันยาเสพติดของเด็กปฐมวัยในสถานศึกษา สังกัดองค์กรปกครองท้องถิ่น และการบันทึกข้อมูลในระบบสารสนเทศยาเสพติดจังหวัด (ระบบ NISPA) ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๓
๑๕	นางสาวสุภาพร อินทรภิมย์ คนงานทั่วไป	- หลักสูตร การคิดค่าเสื่อมราคา การปรับปรุงค่าเสื่อมราคา การจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๖๔ โดยดึงข้อมูลโครงการที่มีในระบบ e-plan กระบวนการจัดทำฐานข้อมูลเงินเดือนจาก LHR การบันทึกข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้างจากระบบ e-GP การทำฐานข้อมูลภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง และการเตรียมความพร้อมการปิดบัญชีเพื่อการจัดทำบัญชีและรายงานทางการเงินตามมาตรฐานบัญชีภาครัฐ และนโยบายบัญชีภาครัฐในปีงบประมาณ ๒๕๖๔ รุ่นที่ ๓